



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

Dječji vrtić SEGET
Ulica hrvatskog križnog puta 3, Seget Vranjica
21218 Seget Donji

KLASA:601-10/26-01/
URBROJ: 2184-3-5-2-26-1

IZVJEŠĆE O RADU DJEČJEG VRTIĆA SEGET

PEDAGOŠKA GODINA 2025./2026.

Seget Vranjica, kolovoz 2026. godine

Na temelju članka Statuta Dječjeg vrtića SEGET, Upravno vijeće je na sjednici održanoj dana 31.8.2026. donijelo

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o radu Dječjeg vrtića SEGET za pedagošku godinu 2025./2026. koje je usvojilo Odgojiteljsko vijeće na sjednici održanoj 24. kolovoza 2026. godine.

Ravnateljica:

Snježana Mlačić, dipl. odg.

Predsjednica Upravnog vijeća:

Anđelka Sučić, dipl. iur.

SADRŽAJ

1. UVOD	3
1. 1. VIZIJA DJEČJEG VRTIĆA	3
1. 2. MISIJA DJEČJEG VRTIĆA	4
2. USTROJSTVO RADA	4
2. 1. ORGANIZACIJA RADNOG VREMENA USTANOVE	6
2.2. DJELATNICI VRTIĆA	7
3. MATERIJALNI UVJETI	8
3.1. MATIČNI OBJEKT „RUŽICA“	10
3.2. PODRUČNI OBJEKT „TRATINČICA“	11
3.3. CILJ I ZADAĆE OSIGURAVANJA MATERIJALNIH UVJETA	11
4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	12
4. 1 PRAĆENJE, VREDNOVANJE I PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA INDIVIDUALNI RAD S DJECOM.....	17
4. 2 INDIVIDUALNI RAD S DJECOM.....	17
4.3 PROGRAM PREDŠKOLE	18
4.4 PRIREDBE.....	20
4.5 IZLETI DJECE	22
5. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE	23
6. NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA	24
7. SURADNJA S RODITELJIMA/ SKRBNICIMA	25
8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA	26
9. VREDNOVANJE PROGRAMA	28
10. FINANCIRANJE PROGRAMA.....	29
11. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJICE I STRUČNIH SURADNICA	29
11.1. IZVJEŠĆE RAVNATELJICE	29
11.2. IZVJEŠĆE PEDAGOGINJE	31
11. 3. IZVJEŠĆE ZDRAVSTVENE VODITELJICE	36
12. ZAKLJUČAK	42

1. UVOD

Izvješće o radu Dječjeg vrtića SEGET sadrži sumativni prikaz provedbe Godišnjeg plana i programa rada ustanove, izrađen sukladno važećim zakonskim i stručnim smjernicama koje reguliraju područje koje definiraju djelatnost institucionalnog ranog i predškolskog odgoja - Statuta Dječjeg vrtića SEGET, Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj, Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/24, 146/25, 22/26), stručnih rasprava i spoznaja o prethodnim postignućima i zajedničkoj viziji daljnjeg razvoja te poznavanja i poštivanja temeljnih odrednica dokumenata o pravima djeteta kojima se definira društvena uloga naše ustanove i njezin značaj za svako dijete i roditelja, odnosno zajednicu i obitelj.

Kontinuirani razvoj stručnih kompetencija odgojitelja i stručnih suradnika, organizirana i kvalitetna suradnja s roditeljima, te institucionalna povezanost s lokalnom zajednicom predstavljaju temeljne pretpostavke za učinkovitost realizacije ciljeva utvrđenih Godišnjim planom i programom rada. Djeci je sustavno omogućeno sudjelovanje u odgojno-obrazovnom procesu putem svakodnevnog aktivnog učenja, istraživanja, eksperimentiranja i otkrivanja, uz osiguranje mogućnosti zadovoljavanja različitih razvojnih potreba i interesa. Tako se omogućuje ostvarenje bogatih interakcija, komunikacije i iskustava koji pridonose optimizaciji odgojno-obrazovne kvalitete, sukladno profesionalnim standardima i zakonskim propisima odgojno-obrazovnih ustanova.

1. 1. VIZIJA DJEČJEG VRTIĆA

Vizija razvoja Dječjeg vrtića SEGET ogleda se u kvalitetnom i cjelovitom razvoju svakog djeteta prilikom čega mu se pruža potpora, osjećaji sigurnosti i pripadnosti. Vrtić njeguje otvoreni stav prema različitom kreativnom izražavanju čiji su temelji razumijevanje vlastite kulture i identiteta. Smatramo da je naš postavljeni cilj i ostvaren, a odnosi se na pružanje podrške obiteljima i razvoju roditeljskih kompetencija te realizaciji dobrobiti za svako dijete.

1. 2. MISIJA DJEČJEG VRTIĆA

Misija našeg dječjeg vrtića jest osigurati sigurno, poticajno i uključivo okruženje u kojem svako dijete može razvijati svoje potencijale, učiti kroz igru i iskustvo te ostvarivati cjelovit osobni razvoj u skladu sa svojim mogućnostima i interesima. Kroz kvalitetan odgojno-obrazovni rad negujemo vrijednosti međusobnog poštovanja, tolerancije, odgovornosti i suradnje te gradimo partnerski odnos s roditeljima kao važnim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa. Tijekom godine sve aktivnosti ustanove bile su usmjerene na ostvarivanje ove misije kroz stvaranje poticajnog okruženja za učenje i razvoj djece, pri čemu smo materijalno okruženje kontinuirano prilagođavali aktualnim potrebama djece u skladu s odredbama Državnog pedagoškog standarda. Istodobno smo kontinuirano unapređivali kvalitetu odgojno-obrazovnog rada te poticali stručno usavršavanje svih djelatnika kako bismo djeci osigurali što kvalitetnije uvjete za rast, razvoj i učenje.

2. USTROJSTVO RADA

Ustrojstvo rada Dječjeg vrtića SEGET vodi se potrebama zadovoljavanja skrbi djece ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja sukladno zakonima i pravilnicima predškolskog odgoja i obrazovanja¹ kao i temeljem već navedenih dokumenata ustanove. Postavljeni *Godišnji plan i program rada* realiziran je u odnosu na uvjete, kadrovske i prostorne mogućnosti te socijalni kontekst u kojem vrtić djeluje. Na kraju pedagoške godine nudimo pregled realiziranih aktivnosti, ali i onih koje se nisu uspjeli realizirati.

Dječji vrtić SEGET svoje je verificirane odgojno-obrazovne programe ove pedagoške godine ostvario u dva objekta, čime su zadovoljene potrebe djece i njihovih roditelja. Od ove pedagoške godine u centralnom objektu „Ružica” organiziran je i osmosatni program, kao dodatni oblik podrške roditeljima te odgovor na potrebe obitelji za duljim dnevnim boravkom djece u vrtiću.

¹ (Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi NN, 10/97, /107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/24, 146/25, 22/26); Programsko usmjerenje odgoja i obrazovanja predškolske djece MPK 7/8, 1991; Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe, NN, 63/08, 90/10; Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje NN, 5/15)

Upisi djece za pedagošku godinu 2026./2027. objavljeni su na mrežnim stranicama Dječjeg vrtića SEGET u lipnju 2026. godine, sukladno Pravilniku o upisu i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić SEGET, kao i njegovim izmjenama i dopunama. Pravilnik je donijelo Upravno vijeće Dječjeg vrtića SEGET uz prethodnu suglasnost Osnivača – Općine Seget.

U matičnom objektu „Ružica” provodio se redoviti cjelodnevni program u dvije jasličke i tri vrtićke odgojno-obrazovne skupine, od kojih je jedna bila čista predškolska skupina. U područnom objektu „Tratinčica” djelovala je jedna vrtićka skupina cjelodnevnog boravka te dvije skupine poludnevnog boravka – jutarnja i poslijepodnevna. Organizacija odgojno-obrazovnog procesa prilagođavala se potrebama i interesima djece i njihovih roditelja. U nastavku slijedi tablica s podacima na kraju Pedagoške godine 2025./2026.

Matični Objekt „Ružica”, Seget Vranjica

UKUPAN BROJ DJECE	96
BROJ DJEVOJČICA	54
BROJ DJEČAKA	42
BROJ PREDŠKOLACA (ŠKOLSKI OBVEZNICI)	26
ODGODE UPISA U 1.RAZRED	3
PRIJEVREMENI UPIS U 1.RAZRED	1
JEDNOGODIŠNJACI	4
DVOGODIŠNJACI	13
TROGODIŠNJACI	16
ČETVEROGODIŠNJACI	12
PETOGODIŠNJACI	17
ŠESTOGODIŠNJACI	18
SEDMOGODIŠNJACI	15
OSMOGODIŠNJACI	1

Područni objekt „Tratinčica”, Seget Donji

UKUPAN BROJ DJECE	50
BROJ DJEVOJČICA	26
BROJ DJEČAKA	24
BROJ PREDŠKOLACA	14 + 2 (mala škola) = 16
PRIJEVREMENI UPIS U 1.RAZRED	/
ODGODE UPISA U 1.RAZRED	3
DVOGODIŠNJACI	/
TROGODIŠNJACI	1
ČETVEROGODIŠNJACI	18

PETOGODIŠNJACI	14
ŠESTOGODIŠNJACI	10
SEDMOGODIŠNJACI	6
OSMOGODIŠNJACI	1

Ukupan pregled u Dječjem vrtiću SEGET

UKUPAN BROJ DJECE	146
BROJ DJEVOJČICA	80
BROJ DJEČAKA	66
BROJ PREDŠKOLACA	40 + 2 (mala škola) = 42
PREDŠKOLCI (PRIJEVREMENI UPIS)	1
ODGODE UPIS U 1.RAZRED	6
MALA ŠKOLA	2
JEDNOGODIŠNJACI	4
DVOGODIŠNJACI	13
TROGODIŠNJACI	17
ČETVEROGODIŠNJACI	30
PETOGODIŠNJACI	31
ŠESTOGODIŠNJACI	28
SEDMOGODIŠNJACI	21
OSMOGODIŠNJACI	2

2. 1. ORGANIZACIJA RADNOG VREMENA USTANOVE

Radno vrijeme predškolske ustanove i odgojno-obrazovnih djelatnika organiziralo se u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe. Radno vrijeme dječjeg vrtića organiziralo se ovisno o programima koji su se provodili, odnosno njihovom trajanju, vodeći računa o potrebama roditelja. Matični objekt „Ružica” bio je otvoren svakim radnim danom od 6:00 do 19:00 sati, pri čemu se neposredni odgojno-obrazovni rad odvijao od 6:30 do 16:30 sati. Područni objekt „Tratinčica” bio je otvoren od 6:00 do 20:00 sati, a neposredni odgojno-obrazovni rad odvijao se od 6:30 do 16:30 sati te od 13:30 do 19:30 sati. Rad se organizirao tijekom pet radnih dana u tjednu, tijekom cijele godine, osim državnih praznika i blagdana. Tijekom svibnja i lipnja odgojitelji su prikupljali informacije o potrebama roditelja za boravkom djece u vrtiću tijekom ljetnog razdoblja. Ljetno dežurstvo provodilo se u matičnom objektu „Ružica”.

Ravnateljica je obavljala poslove u okviru 40-satnog radnog tjedna te je realizirala sve obveze i zadatke u matičnom i područnom objektu, kao i suradnju s drugim djelatnicima, vanjskim stručnjacima, ustanovama i osnivačem.

Pedagoginja je obavljala poslove u oba objekta u okviru 40-satnog radnog tjedna te realizirala poslove predviđene planom i programom rada stručnog suradnika. Zbog bolovanja zdravstvene voditeljice vrtić je od veljače do lipnja bio bez zdravstvenog voditelja. Nakon toga raspisan je natječaj te je primljen zdravstveni voditelj, do povratka odsutne djelatnice na posao.

Dnevna satnica neposrednog odgojno-obrazovnog rada odgojitelja, utvrđena Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe, iznosila je 5,5 sati. Ostale poslove do ostvarivanja pune satnice, poput planiranja i pripremanja rada, suradnje s roditeljima, stručnim suradnicima i ravnateljicom, permanentnog stručnog usavršavanja, sudjelovanja na odgojiteljskim vijećima, aktivima, radnim dogovorima i timovima te drugih poslova, odgojitelji su obavljali kontinuirano tijekom cijele pedagoške godine, prilagođavajući njihovu organizaciju trenutnim okolnostima i potrebama posla.

2.2. DJELATNICI VRTIĆA

Dječji vrtić SEGET zapošljava djelatnike u skladu sa *Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju* i *Pravilnikom o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću*. Specifičnosti pojedinih radnih mjesta u realizaciji određenih poslova uvjetuju raščlambu radnih zadataka za skupine radnih mjesta:

1. ravnateljica
2. odgojno – obrazovna djelatnost,
3. računovodstveno – administrativna služba,
4. pomoćno – tehničko osoblje.

Redni broj	Radno mjesto	Broj djelatnika
1.	ravnatelj	1
2.	pedagog	1
	zdravstveni voditelj	1
	odgojitelji (neodređeno radno vrijeme)	16

	administrativno/računovodstveni referent	1
3.	računovodstvo	1
4.	glavni kuhar	1
	pomoćni kuhar	1
	spremačice	11
5.	domar	1
UKUPNO		35

3. MATERIJALNI UVJETI

Dječji vrtić SEGET tijekom pedagoške godine razvijao je svoje prostorno-materijalno okruženje koje se očituje u raznolikosti sadržaja, bogatstvu poticaja te osjećaju dobrodošlice i prihvaćenosti. Takav prostor omogućava djeci međusobnu komunikaciju, mogućnost donošenja izbora, rad s materijalima koji im pružaju mogućnost istraživanja i rješavanja problema. Putem raznovidnih materijala, djeca mogu zadovoljiti različite individualne interese i razvojne potrebe. Djeci su bili ponuđeni materijali karakteristični za primorski (dalmatinski) zavičaj pa su imala priliku učiti putem elemenata prepoznatljivosti i iskustva kojima raspolažu i u svojoj svakodnevici izvan vrtića (npr. masline, lavanda i razne druge biljke, školjke, oblutci...). Na taj način, vrtić stvara svoj identitet i prepoznatljivost.

Djeca su se osiguravali kontinuirani i kvalitetni poticaji i to putem:

- igre, izražavanja, stvaranja i interpretiranja,
- učenja i istraživanje,
- suradnje s drugom djecom i odgojiteljima drugih grupa,
- razvojem govora i komunikacijskih vještina (diskusija, razmjena mišljenja...),
- poticanja samostalnog razmišljanja i razvoja kognitivnih vještina (pažnja i opažanje, percepcija, memoriranje, analiza, sinteza, generalizacija...),
- učenjem samoregulacije vlastitih postupaka i emocija,
- unaprjeđivanjem tjelesnog i psihomotornog razvoja, socio-emocionalnog razvoja i osobnog razvoja.

U stvaranju poticajnog okruženja, dječji vrtić se vodio interesom i razvojnim potrebama djeteta te je osiguravao:

- prostorno okruženje koje je ugodno i što više nalik na obiteljski dom,
- raznovrsne centre aktivnosti koje dijete potiču na stvaranje, izražavanje, otkrivanje, rješavanje problema,
- svakodnevni boravak djece na zraku uz pažljivo osmišljene poticaje i aktivnosti,
- raznovrsnost, mnogobrojnost i dostupnost materijala koji zadovoljavaju različite interese i različite razvojne sposobnosti djeteta,
- priliku svakom djetetu da doživi uspjeh,
- primjerene aktivnosti, poticaje i materijale koji omogućuju samostalno istraživanje, istraživanje i kvalitetnu interakciju s drugom djecom i odgojiteljem (dramske igre, male igre pričanja priče, pjesmom, plesom),
- nesmetano kretanje djece i samostalni odabir željenih aktivnosti.

Temeljem praćenja interesa i potreba djece, a u skladu sa suvremenim načelima i polazištima predškolske pedagogije u svim vrtićkim skupinama i međuprostorima, formirani su centri aktivnosti koji su se i mijenjali tijekom pedagoške godine, prateći interese djece. Centri aktivnosti su djeci uočljivi te su fizički ili smisleno međusobno odvojeni. Najčešći centri aktivnosti koje su djeca odabirala:

- centar likovnog izražavanja i stvaranja (dostupan je različiti likovni pribor, drvene boje, flomasteri, tempere, vodene boje, papiri...)
- centar početnog čitanja i pisanja (didaktički materijal koji potiče razvoj predčitalačkih vještina, odnosno, glasovnog stapanja i glasovne raščlambe, diskriminacije prvog glasa; primjerene slikovnice, papiri, pisaci pribor...)
- centar građenja i konstruiranja (različiti pedagoški materijal za konstruiranje, pedagoški neoblikovani materijal – drvene pločice, stiropor...)
- centar za stolno-manipulativne igre (slagalice, umetaljke, razne društvene igre...)
- centar za odmor i relaksaciju (kauč, fotelja, jastuci, slikovnice...)
- centar za dramske igre (kazalište, lutke...)
- centar trenutno aktualne simboličke igre (igra obitelji, frizerski salon, trgovina, liječnik, zubar, mali majstori i sl.)

Tako strukturirane prostorne cjeline u sobama dnevnog boravka poticale su dječju autonomiju, odnosno sposobnost djeteta na uključivanje ili samostalno iniciranje aktivnosti i zadržavanje u njoj bez stalnog prisustva odgojitelja, međusobnu suradnju i kvalitetnu interakciju u malim skupinama, kao i slobodno kretanje djece i izmjenu aktivnosti. Na policama su djeci bili dostupni različiti didaktički i pedagoški neoblikovani materijali koji su se redovito nadopunjavali i mijenjali, ovisno o interesima djece određene skupine. Vrsta materijala (zahtjevnost) se prilagođavala uzrastu djece u svakoj skupini.

3.1. MATIČNI OBJEKT „RUŽICA“

Zgrada matičnog objekta „Ružica“ u Seget Vranjici namjenski je građena i dovršena u ljeto 2022. godine te udovoljava mjerilima Državnog pedagoškog standarda.

Namještaj u svim odgojno-obrazovnim skupinama prilagođen je kronološkoj dobi djece, pri čemu se posebna pozornost posvećuje sigurnosti djece, dostupnosti materijala te funkcionalnoj organizaciji prostora. Tijekom pedagoške godine ostvarena su značajna materijalna ulaganja u objekt.

U objektu je izvršena je reorganizacija uredskih prostora. Dosadašnji zajednički ured ravnatelja i računovodstva preuređen je u četiri zasebna ureda. Time su osigurani odgovarajući prostorni uvjeti za rad ravnatelja, računovođu, zdravstvenu voditeljicu, pedagoginju i administrativno-računovodstvenog referenta. Zdravstvena voditeljica i pedagoginja premještene su u novouređene uredske prostore, čime je njihov dotadašnji ured oslobođen za druge potrebe vrtića. Navedenom reorganizacijom unaprijeđeni su uvjeti rada stručnih i administrativnih djelatnika te je omogućena funkcionalnija organizacija poslova.

Oslobođeni ured pedagoga i zdravstvenog voditelja prenamijenjen je u prostor za novu odgojno-obrazovnu skupinu, u koju su smještena djeca predškolske dobi. Time je oslobođen prostor dotadašnje predškolske skupine, u koji su premještena starija djeca iz jasličke skupine. Na taj je način osiguran prostor za formiranje nove jasličke odgojno-obrazovne skupine.

Djeca jasličke dobi koja su nakon provedenog upisnog postupka ostala ispod crte upisa uključena su u novoformiranu jasličku skupinu 1. ožujka 2026. godine. Navedenim

promjenama omogućeni su upis većeg broja djece i prilagodba organizacije odgojno-obrazovnog rada potrebama djece i roditelja.

3.2. PODRUČNI OBJEKT „TRATINČICA“

Ukupan prostor dječjeg vrtića stavljen je u funkciju dječje igre te je djeci omogućeno slobodno kretanje i izbor materijala za igru. Prostori vrtića organizirani su u centre aktivnosti, a svaki od njih sadržava primjerene materijale za određenu vrstu aktivnosti, što omogućava kvalitetne i svrhovite aktivnosti djece. Materijala ima dovoljno i raznovrsni su, čime se djeci različitih interesa, razvojnih mogućnosti i stilova učenja omogućavala kontinuirana potpora razvoju i učenju.

Vanjski prostor vrtića opremljen je ljuljačkom, klackalicama, dvama toboganima (većim i manjim), penjalicom i pješčanikom s mogućnošću natkrivanja te dječjim vrtom namijenjenim sadnji biljaka i istraživanju.

Tijekom srpnja i kolovoza provedeni su radovi na renovaciji i uređenju prostora dječjeg vrtića s ciljem poboljšanja prostornih uvjeta i stvaranja kvalitetnijeg i sigurnijeg okruženja za boravak djece. Radovi su obuhvatili obnovu pojedinih dijelova prostora i instalacija te završno uređenje prostorija.

3.3. CILJ I ZADAĆE OSIGURAVANJA MATERIJALNIH UVJETA

CILJ: Stvaranje sigurnih i optimalnih prostornih materijalnih uvjeta kreirajući poticajno okruženje za razvoj svih kompetencija djece

BITNE ZADAĆE: Praćenje i procjenjivanje materijalno tehničkih uvjeta za neposredni rad sa djecom ta rad tehničke službe i ostalih prostora i nabava.

- Prostore dnevnih boravaka opremiti namještajem koji omogućuje stvaranje i organizaciju poticajne materijalne sredine prateći interes i potrebe djece
- Nabava didaktičkih sredstava i igračaka, potrošnog materijala s ciljem poticanja razvoja i aktivnog sudjelovanja djece
- Pravovremeno i kontinuirano vršiti nabavku postelnog rublja
- Dopuna i održavanje opreme igrališta

Kako bi osigurali što optimalnije uvjete za boravak djece u vrtiću, realizirali su se kvalitetni uvjeti rada na razini cijelog vrtića. Bitno je istaknuti kako se materijalni uvjeti rada ne odnose samo na odgojno-obrazovni rad nego i na druge načine održavanja objekta, primjerice, svakodnevna održavanja kuhinje i kuhinjskih aparata, sanitarnih čvorova, ureda, hodnika, vanjskog prostora i slično.

Cilj je navedenih investicijskih i tekućih održavanja vrtića stvoriti ugodniju i kvalitetniju okolinu za boravak djece, zaposlenika i roditelja, te osigurati kvalitetno funkcioniranje vrtića i svih njegovih dijelova, što je i ostvareno. Troškovi su se podmirivali od strane Općine Seget. Proces nabavke planirao se prema zadaćama odgojno-obrazovnog rada (projekti, posebni programi i slično) te, prema potrebama koje su se pojave tijekom godine.

4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovni rad Dječjeg vrtića SEGET ogleda se u stvaranju okruženja u kojemu dijete ima višestruke prilike ostvarivati interakcije s drugom djecom i odraslima te okruženje u kojemu se njeguju vrijednosti humanizma, tolerancije, odgovornosti, identiteta, autonomije, znanja i kreativnosti. Navedene vrijednosti predstavljaju ključne odrednice naše misije i vizije vrtića. Dječji vrtić kontinuirano je radio na osvježavanju i unaprjeđivanju područja rada u odgojno-obrazovnom proces što podrazumijeva usmjerenost planiranja odgojno-obrazovnog procesa na dijete i njegovu dobrobit. Odgojno-obrazovni rad realizirao se tako da je omogućio ostvarivanje potreba i prava svakog djeteta.

Unutar dječjeg vrtića provodili smo redovite i kraći sportski program, a djeci se omogućavao i individualizirani rad i potpora. Omogućavali smo osjećaj pripadnosti, razvoj samostalnosti i vođenje brige o sebi te pružanja pomoći drugima, mogućnost donošenja odluka, sudjelovanje u donošenju zajedničkih, grupnih pravila. Svakom djetetu omogućeno je sudjelovanje i pravo izbora. Djeci se pružala prilika iniciranja i biranja aktivnosti prema vlastitim interesima, jačanje samopouzdanje, ali i poštivanje i razumijevanje različitosti, izražavanje vlastitog mišljenja, sudjelovanje u donošenju odluka u životu grupe sudjelujući i participirajući u procesu učenja u skladu sa svojom dobi i mogućnošću razumijevanja. Doživjela su potporu u razvijanju vlastitih iskustava i znanja, poticalo ih se na učenje te dijeljenje znanja s drugima na razvoj pozitivnih stavova prema životu, osobnom zdravlju i

prirodnom okruženju. Usmjeravalo ih se na pozitivno reagiranje na vanjske poticaje i na razvijanje kulturnog i odgovornog (prihvatljivog) ponašanja.

Osnovna uloga predškolskog odgoja je da pridonosi povoljnom cjelovitom razvoju osobnosti djeteta i kvaliteti njegova života. Humanistička razvojna koncepcija otvara mogućnosti unapređivanja kvalitete djetetova života u cjelini, što obuhvaća izražavanje, ostvarivanje i maksimalno razvijanje individualnih mogućnosti djeteta. Osiguravali smo okruženje koje je osiguralo mogućnost cjelokupnog razvoja za svako dijete.

Osnovno načelo u radu sa djecom je uvažavanje i poticanje spontanog interesa i potreba djeteta, nasuprot dominaciji planiranih sadržaja. Djeci smo omogućavali usvajanje znanja, vještina, vrijednosti i stavova, odnosno kompetencija s naglaskom na razvoj inovativnosti, stvaralaštva, rješavanja problema, razvoj kritičkog mišljenja, poduzetnosti, informatičke pismenosti i socijalnih kompetencija. Široko postavljen opći i fleksibilni program rada omogućio je odgojiteljima da uz bogatu poticajnu sredinu i raznolike sadržaje, razvijaju djetetove tjelesne, emocionalne, spoznajne i komunikacijske sposobnosti. Njegujući humanističko-razvojni pristup razvijali smo razvojno-primjerenu praksu u kojoj smo:

- primjenjivali program sigurnosti, zaštite i samozaštite djece,
- preobražavali dječji vrtić u stimulativnu, obogaćenu i primjerenu sredinu,
- gradili zajednicu koja uči,
- stvarali uvjete u kojima su djeca učila prirodno, aktivnom participacijom, činjenjem, raspravljanjem o svom iskustvu s drugima, omogućili uvjete u kojima su djeca imala autonomiju nad procesom učenja i razvojem svojih spoznaja,
- poštovali smo pravo svakog djeteta na pravovremeno i primjereno zadovoljavanje potreba i interesa u skladu s njegovim mogućnostima i sposobnostima (pravo na individualni tempo razvoja, na izbor, na sudjelovanje, na autonomiju),
- prakticirali smo diferencirani i / ili akcijski pristup planiranju odgojno-obrazovnog rada kao i projektno planiranje te podržavali i poticali razvoj dječjih projekata.

Planiranje odgojno-obrazovnog procesa usmjerili smo na promišljanje dobrobiti i načine na koji se oni mogu ostvariti, a ne na parcijalne ciljeve, tj. područja i sadržaje učenja, nezavisno od individualnih značajki svakog djeteta. *Nacionalni kurikulum za rani i*

predškolski odgoj i obrazovanje uključuje: osobnu, emocionalnu i tjelesnu, obrazovnu i socijalnu dobrobit djeteta.

Osobnu, tjelesnu i emocionalnu dobrobit – realizirali smo na suvremen način u kojem smo isticali spontano, situacijsko učenje kroz igru i doživljaje u okruženju bogatom razvojno primjerenim poticajima. Svakodnevno smo skrbili o uvjetima za razvoj i učenje kako bi djeca:

- usvojila navike održavanja osobne higijene, samostalnost u oblačenju i svlačenju i urednom odlaganju,
- postala samostalna u održavanju fizičkog reda,
- usvojila vježbe za pravilno držanje tijela, pravilan razvoj stopala, vježbe za razvoj snage i jačine te organizirano kretanje,
- razvila osnovne pokrete i njihovu preciznost,
- usavršila prirodne oblike kretanja: trčanje, skakanje, bacanje, hvatanje, gađanje i nošenje,
- savladala hodanje po smanjenoj površini,
- savladala skakanje preko užeta te igre loptom,
- stekla navike zdravog načina života,
- osamostalila se u svim aktivnostima,
- usvojila vježbe za jačanje krupnih mišićnih skupina, lakoću izvođenja, točnost i preciznost,
- usavršila motoriku, koordinaciju pokreta i ravnotežu,
- razvila finu motoriku i koordinaciju oko - ruka,
- razvila osnovne pokrete i sposobnost mjerenja rezultata - nivo postignuća,
- savladala izvođenje plesova hodanjem, trčanjem i poskocima,
- razvijala interes za rad i radne aktivnosti, osamostaljivanje u svim radnjama,
- stjecala sigurnost, samopouzdanje i pozitivnu sliku o sebi i svojim mogućnostima,
- uživala u interakcijama i aktivnostima s drugima i bila spremna za razumijevanje i pomoć drugima,
- razvijala samopoštovanje i samosvijest,
- osamostaljivala se u mišljenju i djelovanju,
- prepoznavala emocije preko gesta, mimike ili intonacije glasa,
- razumijevala i poštovala emocije drugih ljudi,

- razvijala što viši stupanj samostalnosti u svim aktivnostima, odlukama i odnosima,
- senzibilizirati djecu za prihvaćanje sve većih obveza,
- poticati socijalno prihvatljiva ponašanja i izražavanje potreba na socijalno prihvatljiv način

Obrazovna dobrobit – usmjerili smo se na procjenu znanja, interesa i mogućnosti djece te, temeljem toga, omogućili njihov daljnji razvoj. Tijekom cijele pedagoške godine obogaćivali smo okruženje različitim sredstvima i materijalima, odlazili u okruženje izvan dječjeg vrtića u svrhu zadovoljavanja dječjih potreba za doživljajima i raznolikom stimulacijom. Uloga odgojitelja bila je u stvaranju uvjeta u kojima se poticalo i motiviralo djecu na aktivnosti, stvaranje i učenje, te se poticalo:

- upoznavanje i istraživanje osnovnih obilježja biljnog i životinjskog svijeta,
- zapažanje, uspoređivanje i imenovanje odnosa među predmetima te imenovanje količinskih i vremenskih odnosa,
- usvajanje prometne kulture,
- brojenje i prepoznavanje brojki,
- prepoznavanje slova i interes za čitanje,
- zbrajanje i oduzimanje na konkretnom materijalu,
- prepoznavanje vremena koje pokazuje sat,
- razumijevanje prošlosti i budućnosti te dolaska važnijih događaja,
- razvijanje radoznalosti i interesa,
- istraživanje, pronalaženje novog, uočavanje povezanosti uzroka i posljedica,
- stjecanje iskustava i znanja o sebi, o ljudima i njihovim osobinama, o prirodi, o materijalnim i duhovnim dobrima iz okruženja,
- razvijanje ekološke svijesti,
- razvijanje prostorne i vremenske orijentacije,
- poticanje baratanja brojkama,
- razvijanje pažnje, koncentracije, percepcije, svjesnog i namjernog učenja i zapamćivanja.

Emocionalna i socijalna dobrobit - uvjeti za ostvarivanje ovog ogledaju se u demokratskoj atmosferi našeg dječjeg vrtića. Ističu se pozitivni međusobni odnosi suradnje, pomaganja, razumijevanja, prihvaćanja i poštovanja. Ovako oblikovana okolina je poticala:

- razumijevanje pripadnosti obitelji, dječjem vrtiću i društvenoj sredini te mogućnost izražavanja o tome,
- društveno prihvatljiva ponašanja, prekinuti neodgovarajuća kad im se skrene pažnja, kulturno se ophoditi u svim prilikama,
- poštovanje drugih,
- djecu na sklapanje prijateljstava, na samostalno rješavanje problema,
- suradničke igre i učenje, grupno donošenje odluka, podjelu uloga i poštene odnose,
- pružanje podrške i pomaganje drugima,
- osamostaljivanje u svim razvojno primjerenim zadacima,
- angažiranost i samostalnost u radu,
- slijeđenje grupnih pravila,
- čuvanje materijalnih dobara, prirode i prirodnih resursa,
- društvenost i razvoj socijalnih kontakata,
- općenito razvoj socijalnih kompetencija,
- razvoj pravilnih odnosa prema prirodi i okruženju.

Tijekom odgojno-obrazovnog rada naglasak smo stavljali na one aktivnosti i sadržaje koji su djeci zanimljivi s obzirom na njihovu dob, interes, razvojne potencijale, opće i specifične potrebe.

Organizaciju odgojno-obrazovnih aktivnosti temeljili smo na izmjeni statičkih i dinamičkih elemenata, igri i radu, kroz koje će se posebno voditi računa o zadovoljavanju općih i specifičnih potreba svakog pojedinog djeteta. Na taj smo način poticali, organizirali i provodili sadržaji i aktivnosti koji su izravno povezani s ostvarenjem dječjih osobnih interesa, individualnih potreba i razvojnih mogućnosti.

Kako bi što sustavnije realizirali postavljene ciljevi i zadatke, sadržaje i aktivnosti smo prilagođavali djetetovim interesima; uvodili smo raznolikosti i inovacije u igru, učenje i rad; djeci se aktivno omogućavalo sudjelovanje u programu i poticanje njihove radoznalosti te povezivanje sa svakodnevnim životom kao i pomaganje djeci da postave i realiziraju vlastite

ciljeve. Tijekom neposrednog odgojno-obrazovnog rada, primjenjivali su se različiti oblici rada: zajednički rad u skupini, rad u manjim skupinama, rad u paru te individualan rad.

Kvalitetno provođenje programa obuhvaća timsko planiranje programa, sustavno praćenje, vrednovanje i dokumentiranje (u skladu sa zakonskim propisima i inovacijama u pedagoškoj praksi). Praćenje i vrednovanje preduvjet je adekvatnog provođenja i usavršavanja programa. U proces praćenja, procjenjivanja i planiranja odgojno-obrazovnog rada uključili smo djecu, obitelj i stručne djelatnike. Taj proces je fleksibilan jer se prilikom planiranja slijedećih koraka u radu u obzir uzima djetetov napredak u razvoju i situacije koje ga okružuju. Odgojitelji su kontinuirano pratili i procjenjivali razvojni status djece, njihov napredak, postignuća i zadovoljstvo radi boljeg razumijevanja potreba, sposobnosti i interesa djece, stimuliranja pojedinih aspekata razvoja ciljanim zadaćama i promišljenim poticajima kroz igru i raznolike aktivnosti. Za svako dijete nastavljamo i u narednim pedagoškim godinama voditi osobnu razvojnu mapu u kojoj su pohranjene liste za procjenu općeg razvoja djeteta, liste za procjenu pripremljenosti djece za školu, dječji likovni radovi, radni listići, fotografije u različitim aktivnostima i drugi dokumenti koji ilustriraju napredak i postignuća djeteta.

4. 1. PRAĆENJE, VREDNOVANJE I PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA

Tijekom cijele pedagoške godine uredno se vodila obvezna pedagoška dokumentacija (pedagoginja i odgojiteljice), ali i ona dodatna s obzirom da su odgojiteljice izrađivale i razvojne mape za svako dijete. Tijekom rada odgojitelji u svakoj skupini dokumentirali su provedbu odgojno-obrazovne prakse bilježenjem, transkriptima, fotografiranjem i videozapisima. Stavili su naglasak na povezivanje sadržaja kroz različita područja, s namjerom dubljeg razumijevanja određenih spoznaja, učenje različitih vještina pri čemu se razvijaju pozitivni stavovi kod svakog djeteta. Proces učenja djece vrednovan je i predstavlja važnu aktivnost djeteta i odgojitelja. Samorefleksija odgojno-obrazovnih djelatnika i buduća planiranja rada moguća su putem osobnih uvida u tromjesečna, tjedna, dnevna planiranja i zapažanja, timska planiranja i bilježenja.

Tijekom godine provodile su se refleksije odgojitelja i stručnog suradnika pedagoga radi unaprjeđivanja načina komunikacije s djecom, razvoja kompetencija te poticanje kritičkog mišljenja kod djece. U svrhu unaprjeđenja odgojno obrazovnog rada, promišljalo se o

kvalitetnim iskoracima odgojno-obrazovnog rada usmjerenih na cjelokupni rast i razvoj, poštivanje i uvažavanje individualnih potreba svakog djeteta.

4.2. INDIVIDUALNI RAD S DJECOM

Svrha:

Individualizacija kao pojam podrazumijeva stavljanje ustanove u kontekst razumijevanja i zaštite potreba pojedinca. U ovoj pedagoškoj godini zadovoljeni su kriteriji individualizacije i možemo reći kako je Dječji vrtić SEGET zaista inkluzivna ustanova u kojoj se različitost prihvaća kao polazište za razvoj pojedinca. Podrška u individualizaciji rada s djetetom omogućena je zapošljavanjem djelatnika – pomoćnika u odgojno-obrazovnom radu.

Opći cilj:

Kroz sastanke individualizacije usmjeravanje planiranja zadaća u odgojno obrazovnom radu prema oblikovanju vrijednosnog sustava koji afirmira ideju različitosti. Individualizacija procesa prema jakim stranama djeteta je regulacija posebnih potreba zaštitom dječje autentičnosti u igri i procesu učenja. Osnaživanje odgajatelja u individualiziranom planiranju zadaća, promišljanju aktivnosti i individualizaciji projektnog rada.

1. Zaštita dječje autentičnosti u ustanovi ranog razvoja.
2. Razvijanje fleksibilnosti u poznavanju i primjeni individualizacije, afirmacije fleksibilnosti u odgojno obrazovnom procesu i osjetljivosti za podržavanje različitosti kod svih sudionika odgojno obrazovnog procesa.
3. Zastupanje kriterija kvalitetne individualizacije u vrtiću.
4. Osnaživanje odgajatelja u valorizaciji individualizaciji aktivnosti.
5. Osnaživanje odgajatelja u usklađivanju sadržaja neposrednog rada i dinamike razvojnog procesa djece.

Specifični ciljevi:

1. Integriranje sadržaja stručnog usavršavanja odgojitelja u neposrednu odgojno – obrazovnu praksu.
2. Prilagodbe i individualizacija fizičkog okruženja za učenje
3. Razumijevanje elemenata Individualiziranog odgojno obrazovnog plana
4. Osnaživanje odgojitelja u praćenju i razvijanju spontane dječje igre s naglaskom na procjenu i podržavanje uključenosti i dobrobiti djeteta te refleksiju i samorefleksiju u odnosu na video zapise i foto dokumentaciju.

Ključne aktivnosti:

1. Realiziranje radnih dogovora individualizacije na mjesečnoj razini. Edukacijski elementi susreta odnose se na poučavanje o kriterijima individualizacije i načinima

praćenja provođenja individualizacije. Važan dio susreta je promišljanje o našoj osobnosti, potrebama, vrijednostima i kako sami utječemo na zadovoljavanje potreba ostalih sudionika odgojno-obrazovnog procesa. Valorizacijski elementi susreta podrazumijevaju analizu video snimaka i procesnih fotografija.

2. Aktivnosti u neposrednom radu s djecom su: promatranje i planiranje prema jakim i slabim stranama djeteta. Implementacija dogovorenog. Valorizacija postignuća primjenom različitih načina praćenja.

3. Aktivnosti na planiranju su: analiza izjava, fotografija i bilješki o aktivnostima djece.

Rasprave o kriterijima individualizacije i autentičnosti općenito.

4. Uključenost roditelja kao partnera u individualizirano planiranje.

5. Dokumentiranje, izvještavanje i promocija sadržaja i aktivnosti definiranih na planiranju. Sadržaji planiranja lako se integriraju u projektni rad i bilježe u knjigama pedagoške dokumentacije i razvojnim mapama, te prezentiraju na roditeljskim sastancima i publikacijama.

Roditelji su uključeni u realiziranje aktivnosti kroz: roditeljske sastanke, oglašavanje aktivnosti na panoima, individualne refleksije s roditeljima o razvojnim potencijalima djeteta i preporuke roditeljima u komunikaciji i planiranju slobodnog vremena na individualnim razgovorima. Informiranje stručne javnosti odvija se održavanjem predavanja na smotrama projekata, danima dječjih vrtića te na poziv škola ili vrtića.

4. 3. PROGRAM PREDŠKOLE

Program predškole provodio se sukladno *Pravilniku o sadržaju i trajanju programa predškole* (Narodne novine, broj 107/2014). Tijekom programa, djeca su usvojila nova znanja, vještine, vrijednosti i stavove, odnosno kompetencije s naglaskom na razvoj inovativnosti, stvaralaštva, rješavanja problema, razvoj kritičkog mišljenja, poduzetnosti i socijalnih kompetencija. Program predškole trajao je od 1. listopada 2025. do 31. svibnja 2026. zadaće programa su u potpunosti realizirane, a odnose se na razvijanje i unaprjeđivanje tjelesnih, emocionalnih, socijalnih i spoznajnih potencijala djeteta te poticanje komunikacijskih vještina potrebnih za nove oblike učenja.

Odgojno obrazovni rad tijekom provođenja programa predškole temeljili smo na vrijednostima postavljenim u *Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje*:

- znanju,
- humanizmu i toleranciji,
- identitetu (osobnom, kulturnom i nacionalnom),
- odgovornosti,
- autonomiji i kreativnosti.

Znanje su djeca stjecala aktivno, otkrivajući i istražujući, dolazeći do novih iskustava kroz igru i različite aktivnosti koje će sama izabrati u poticajnom fizičkom i socijalnom okruženju. Organizacijski i prostorno materijalni uvjeti našeg dječjeg vrtića omogućavali su djeci slobodan izbor aktivnosti i razvijanje različitih strategija učenja i stjecanja vrijednosti znanja. Ističemo i važnost neizravne potpore odgojitelja kako bi dijete od osjetilnih iskustava samo dolazilo do viših mentalnih razina.

Vrijednost humanizma i tolerancije razvijali smo kroz građenje zajedništva i osjećaja pripadnosti vrtiću i svojoj odgojnoj skupini. Senzibilizirali smo djecu za potrebe i prihvaćanje drugih, poticali suosjećajnost, razumijevanje svojih prava i prava drugih. Promoviranjem inkluzije djece s teškoćama u razvoju učili smo prihvaćati različitosti, usvajati stavove i uvjerenja da sva djeca zaslužuju edukaciju u zajedništvu s drugom djecom uz pružanje primjerene potpore. Odgojitelji su primjenjivali individualizirane postupke u radu i stavljali težište na ono područje razvoja u kojem dijete ima određenih poteškoća.

U odgojno-obrazovnom radu pridonosili smo izgradnji osobnog te kulturnog i nacionalnog identiteta. Kroz dječje akcije i interakcije poticali smo razvoj dosljednosti, samopoštovanja, pozitivne slike o samom sebi i osjećaja sigurnosti u susretu s drugima.

Unutar naše vrtićke zajednice djece i odraslih, djeca su svakodnevno bila u prilici učiti o svojim pravima i pravima drugih, ali istovremeno i o obvezama, zatim o načinima izgrađivanja kvalitetnih odnosa, o komunikacijskim tehnikama i općenito o socijalno prihvatljivom ponašanju. Poticali smo odgovorno ponašanje djece, svjesnost odnosa između osobne slobode i odgovornosti te poticali na samoprocjenu vlastitog djelovanja, na djetetovo sagledavanje postupaka i izražavanja njegovog mišljenja.

Vrijednost autonomije u dječjem vrtiću ostvarivali smo poticanjem inicijativnosti i samoorganiziranja djece u oblikovanju aktivnosti gdje su samostalno mislili, odlučivali i djelovali. Gradili smo fizičko i socijalno okruženje puno prihvaćanja i podržavanja u kojem su djeca razvijala svoju neovisnost i samopouzdanje te su postajali sve autonomniji.

Uvažavajući prirodnu kreativnost djeteta u odgojno-obrazovnom procesu nastavili smo je njegovati, poticati i razvijati aktivnostima različitog izražavanja. Unutar različitih centara strukturom sredstava i materijala poticat ćemo djecu na različite simboličke izričaje putem: likovnih, grafičkih, kinestetičkih, verbalnih, gestikulacijskih i drugih ekspresivnih modaliteta. Djeca će uvijek biti u prilici stvaralački izražavati vlastite ideje, iskustva i doživljaje. Posebno ćemo poticati razvoj divergentnog mišljenja u aktivnostima i komunikaciji.

U realizaciji programa predškole posebno smo vodili računa o primjeni načela fleksibilnosti odgojno-obrazovnog procesa, partnerstvu vrtića i obitelji, osiguravanju kontinuiteta u odgoju i obrazovanju, te otvorenosti za kontinuirano učenje i spremnost ka unapređivanju prakse. U skladu s *Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje* u provođenju programa predškole postavili smo i realizirali specifične ciljeve: osiguravanje dobrobiti za dijete, poticanje cjelovitog razvoja, odgoj i učenje djeteta, razvoj kompetencija uz ostvarivanje jednakih prava za sve sudionike. Temeljem istog dokumenta, putem programa predškole, poticali smo razvoj i usavršavanje svih temeljnih kompetencija za cjeloživotno učenje, odnosno: komunikaciju na materinskom i stranom jeziku, matematičku kompetenciju i osnovne kompetencije u prirodoslovlju, digitalnu kompetenciju, učiti kako učiti, socijalnu i građansku kompetenciju, inicijativnost i poduzetnost te kulturnu svijest i izražavanje.

Pedagoška (obvezna) dokumentacija programa predškole vodila se sukladno *Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću* (NN 83/2001) te sadrži: knjigu pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine, imenik djece, evidenciju prisutnosti djece i program individualnog stručnog usavršavanja odgojitelja.

4.4. PRIREDBE

Dječji vrtić SEGET tijekom svake pedagoške godine organizira različite priredbe i svečanosti koje predstavljaju važan dio odgojno-obrazovnog rada te doprinose očuvanju tradicije i

prepoznatljivog identiteta ustanove. Sudjelovanjem u različitim svečanostima i javnim nastupima djeca razvijaju kreativnost, samopouzdanje i komunikacijske vještine te stječu pozitivna iskustva zajedničkog stvaranja i nastupanja.

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. održane su jesenska svečanost, tradicionalni vrtićki maskenbal, završne priredbe odgojno-obrazovnih skupina te svečani ispraćaj predškolaca. Posebno emotivan događaj bila je završna priredba predškolaca kojom su se djeca oprostila od vrtića te obilježila završetak jednog važnog životnog razdoblja.

Sve odgojno-obrazovne skupine tijekom godine pripremile su i uspješno realizirale svoje završne priredbe. Ovogodišnje izvedbe odlikovale su se raznovrsnim i kreativnim sadržajima te maštovitim pristupom u osmišljavanju programa. Kroz glazbene, scenske, plesne i recitatorske sadržaje djeca su imala priliku pokazati svoje interese, sposobnosti i stečena iskustva te razvijati suradnju, odgovornost i osjećaj pripadnosti skupini.

U veljači je u centralnom objektu održan tradicionalni vrtićki maskenbal, koji je i ove godine protekao u ozračju veselja, igre i zajedništva. Djeca su s velikim zanimanjem i radošću sudjelovala u programu, a svaka odgojno-obrazovna skupina predstavila se originalnom točkom i maštovitim kostimima. Maskenbal je poticao dječju kreativnost, maštu i slobodu izražavanja te dodatno osnažio suradnju djece, odgojitelja i roditelja u pripremi kostima i programa.

Posebno se ističe sudjelovanje djece na 34. Čakavskoj večeri, XIII. susretu djece i učenika Čakavaca „Dica i čakavica“, održanom u Kaštel Lukšiću. Djeca iz skupina „Patkice“ i „Pčelice“ predstavila su se recitacijama na čakavskom narječju.

Sudjelovanje na ovoj kulturno-umjetničkoj manifestaciji pridonijelo je očuvanju čakavskog narječja i zavičajne kulturne baštine te razvoju dječjeg izražavanja, samopouzdanja i pozitivnog iskustva javnog nastupa.

U planiranju i provedbi svih aktivnosti vodilo se računa o uključivanju sve djece, uz uvažavanje njihovih individualnih mogućnosti, interesa i potreba. Djeci s teškoćama u razvoju sadržaji i načini sudjelovanja prilagođavali su se njihovim razvojnim mogućnostima, čime se poticala njihova ravnopravna uključenost u zajedničke aktivnosti.

Realizacijom navedenih aktivnosti doprinosilo se ostvarivanju ciljeva i zadataka Kurikuluma Dječjeg vrtića Seget, osobito u području cjelovitog razvoja djeteta, poticanja stvaralaštva, razvoja socijalnih i komunikacijskih vještina te jačanja partnerstva između vrtića i obitelji. Priredbe i zajedničke svečanosti i nadalje predstavljaju jedan od važnih i prepoznatljivih oblika zajedničkog djelovanja djece, odgojitelja i roditelja te doprinose kvaliteti odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića Seget.

4.5. IZLETI DJECE

Tijekom pedagoške godine organizirana su tri jednodnevna izleta za djecu predškolskih odgojno-obrazovnih skupina. Prvi izlet organiziran je u listopadu 2025. godine u povodu obilježavanja Dana kruha. Djeca iz Dječjeg vrtića SEGET posjetila su Antončin mlin u Žrnovnici, gdje su kroz neposredno iskustvo upoznala način rada mlina te sudjelovala u izradi, oblikovanju i pečenju kruha. Kroz priče i sadržaje vezane uz tradiciju i običaje upoznala su dio kulturne baštine našega kraja, a dan je obogaćen igrom, druženjem i zajedničkim ručkom.

U svibnju 2026. godine dvije odgojno-obrazovne skupine područnog objekta „Tratinčica“ posjetile su Konjički klub „Kolan“ u okolini Šibenika i Primošten. Tijekom boravka u Konjičkom klubu djeca su imala priliku neposredno upoznati domaće životinje, sudjelovati u jahanju konja, promatrati i hraniti životinje te uživati u različitim aktivnostima na otvorenom. Boravak u Primoštenu uključivao je šetnju, razgledavanje i druženje u prirodnom okruženju.

U lipnju 2026. godine tri odgojno-obrazovne skupine centralnog objekta „Ružica“ posjetile su Sinj i seosko gospodarstvo „Panj“. Tijekom posjeta Sinju djeca su upoznala kulturno-povijesnu baštinu grada razgledavanjem Muzeja Sinjske Alke, Crkve Čudotvorne Gospe Sinjske te gradske jezgre. Nakon obilaska grada boravila su na seoskom gospodarstvu „Panj“, gdje su sudjelovala u organiziranim igrama i rekreativnim aktivnostima na otvorenom, druženju i zajedničkom ručku.

Organizacijom i provedbom izleta ostvareni su planirani odgojno-obrazovni ciljevi i zadaci: poticanje zajedništva i međusobne povezanosti djece, razvoj socijalnih vještina i kvalitetnih odnosa s vršnjacima, jačanje samostalnosti i odgovornosti, razvoj percepcije i snalaženja u

novim prostorima te usvajanje pozitivnih stavova prema prirodnoj, kulturnoj i tradicijskoj baštini. Boravak izvan vrtićkog okruženja omogućio je djeci učenje neposrednim iskustvom, istraživanje, aktivno sudjelovanje i stjecanje novih znanja na njima zanimljiv i poticajan način.

Izleti su protekli u ugodnom i sigurnom ozračju te su djeci pružili vrijedna iskustva, pridonijeli jačanju osjećaja pripadnosti skupini i obogatili odgojno-obrazovni proces sadržajima izvan vrtićkog okruženja.

5. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

U pedagoškoj godini 2025./2026. u Dječjem vrtiću SEGET posebna pažnja bila je usmjerena na očuvanje i unapređenje zdravstvenog i psihofizičkog stanja djece, praćenje učestalosti bolesti i ozljeda, kvalitete prehrane te osiguravanje higijenskih uvjeta, s naglaskom na prostore u kojima borave djeca. Zdravstveni voditelj odgovoran je za provjeru priložene medicinske dokumentacije, upućivanje roditelja na obvezu cijepljenja i praćenje zdravstvenog statusa djeteta. Tijekom upisnog postupka, osim dokumentacije o zdravstvenom pregledu i potvrde o cijepljenju, provode se individualni razgovori s roditeljima, posebno s roditeljima djece s teškoćama u razvoju. Cilj individualnih razgovora je prikupiti podatke o prehrambenim navikama, higijenskim rutinama, specifičnostima u ponašanju i potrebama djeteta.

Prehrana djece usklađena je s načelima pravilne i uravnotežene prehrane te standardima i normativima određenima „Programom zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima“, a prilagođena je dobi, spolu i razini fizičke aktivnosti djeteta.

U Dječjem vrtiću SEGET provodi se sustav samokontrole zdravstvene ispravnosti hrane, odnosno HACCP sustav, sukladno zahtjevima Zakona o hrani i Pravilnika o higijeni hrane. Zdravstveni nadzor provodi se u suradnji s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije te obuhvaća mikrobiološka ispitivanja čistoće površina, namještaja, opreme i ruku osoblja koje dolazi u kontakt s hranom. Redovito se provode mikrobiološka ispitivanja zdravstvene ispravnosti hrane i vode. Djelatnici koji borave u dječjim skupinama i rukuju hranom obavljaju redovite zdravstvene preglede.

Zdravstveni odgoj provodio se redovito, prema planu i programu, uz vođenje zakonom propisane zdravstvene dokumentacije.

6. NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA

Cilj stručnog usavršavanja djelatnika bio je stjecanje i unapređivanje suvremenih teorijskih i praktičnih znanja, vještina i kompetencija koje predstavljaju pedagoško-psihološku i didaktičko-metodičku podlogu za kvalitetno i fleksibilno provođenje odgojno-obrazovnog programa, u skladu s individualnim potrebama djece i njihovih roditelja.

Tijekom pedagoške godine poseban naglasak stavljen je na timsko planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada, promišljanje strategija za unapređivanje odgojno-obrazovnog procesa, razmjenu iskustava i predstavljanje postignuća odgojne prakse. Redoviti radni dogovori bili su usmjereni na rješavanje aktualnih pitanja i izazova u pojedinim područjima odgojno-obrazovnog procesa, planiranje rada te praćenje i vrednovanje realiziranih aktivnosti.

Radni dogovori pokazali su se osobito korisnima djelatnicima koji su radili kao nestručne zamjene u odgojno-obrazovnim skupinama. Uz podršku pedagoginje dobili su potrebne smjernice i informacije o vođenju pedagoške dokumentacije, temeljnim načelima ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, organizaciji rada te zakonodavnom i stručnom okviru na kojem se temelji odgojno-obrazovna djelatnost.

Djelatnici su tijekom pedagoške godine sudjelovali u različitim oblicima stručnog usavršavanja, uključujući stručne skupove u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, stručna predavanja, konferencije i simpozije iz područja ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Posebno se ističe sudjelovanje na simpoziju o odgoju „Školica za mamu i tatu“, koji je pridonio proširivanju stručnih znanja i razmjeni iskustava povezanih s podrškom roditeljstvu, razvojnim potrebama djece te kvalitetnom suradnjom vrtića i obitelji.

Stečena znanja i iskustva djelatnici su primjenjivali u svakodnevnom odgojno-obrazovnom radu, planiranju poticajnog okruženja za učenje, pružanju podrške djeci različitih potreba te suradnji s roditeljima i članovima stručnog tima.

7. SURADNJA S RODITELJIMA/ SKRBNICIMA

Kroz cijelu pedagošku godinu ostvarivali smo otvorenu i podržavajuću klimu u kojoj se roditelje/skrbnike prihvaćalo kao partnere i ravnopravne članove vrtića te su oni bili aktivno uključeni u rad dječjeg vrtića. Upravo ovakva suradnja pokazala se proteklih godina izrazito pozitivnom i kvalitetnom pa je nastavljamo nadopunjavati i u budućem radu.

Dječji vrtić aktivno provodi različite oblike suradnje kao što su: svakodnevne informacije, individualni razgovori, roditeljski sastanci, aktivno uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni rad, pomoć u prikupljanju materijala, priprema i izrada plakata izrađenih u obiteljskom okruženju, a prezentirani od strane djeteta u vrtiću, ili kutiću za roditelje. Sadržaji u kutićima za roditelje mijenjaju se u rasponu od tjedne do dvotjedne razine. Putem različitih oblika dokumentacije roditeljima se omogućuje uvid u tijek i smisao različitih odgojno-obrazovnih aktivnost u ustanovi, koje su važne za razumijevanje načina na koji dijete uči, kako se koristi pojedinim materijalima, kako surađuje s drugom djecom i odgojiteljima ili pak uvid u djetetove interese. Roditeljima su razvojne mape djeteta svakodnevno dostupne. Djeca putem razvojne mape roditelju prenose i prepričavaju aktivnosti u kojima su sudjelovala, kakvo iskustvo su stjecali i što im je određena aktivnost značila.

Roditeljima se nude mnogobrojne, raznovrsne i zanimljive prilike za aktivno sudjelovanje u vrtićkom životu od planiranja i programiranja odgojno-obrazovnog rada, realizacije pojedinih aktivnosti sa djecom do vrednovanja postignuća i opće kvalitete rada vrtića. Tijekom cijele pedagoške godine, u optimalnoj mjeri, nastojimo informirati roditelje o potrebama i napredovanju djeteta, uključiti roditelje u proces rada i ostvarivanje pojedinih aktivnosti, obavještavati roditelje o potrebama odgojno-obrazovnog procesa, upućivati roditelje na zahtjeve koji se postavljaju pred djecu u specifičnim periodima razvoja (npr. adaptacije, pripreme za školu). Također, želimo potaknuti roditelje na rad s djecom i tijekom ljeta, osigurati svakodnevnu komunikaciju s roditeljima, iskazati značaj u radu s djecom u godini prije polaska u školu i istaknuti ga završnim druženjem kao i organizirati druženja s roditeljima i razne edukativne radionice za roditelje. Osmišljava se i provodi niz aktivnosti kojima se želi:

- prikazati roditeljima postignuća djece u vrtiću,

- prikazati i obrazložiti kurikulum vrtića i oblike rada s djecom,
- razvijati uzajamno povjerenje,
- ostvariti povezivanje u svrhu usklađivanja odgojnih utjecaja roditelja i vrtića,
- bolje upoznavati različitosti u razvojnim potrebama djece,
- uvažavati i primjenjivati načelo multikulturalnosti i u tom smislu tradiciju, kulturu, običaje obitelji iz kojih nam djeca dolaze,
- usklađivati rad vrtića s potrebama roditelja (radno vrijeme, dežurstva),
- doprinositi cjelokupnoj kvaliteti rada vrtića putem prisutnosti predstavnika roditelja kao člana Upravnog vijeća vrtića,
- razvijati i jačati veze na relacijama roditelj – dijete – vrtić putem različitih oblika druženja i radionica (proslave značajnih datuma, radionice, boravak roditelja u vrtiću),
- razvijati pozitivnu atmosferu putem zajednički ostvarenih manifestacija (priredbe, predstave, svečanosti),
- jačati kompetencije roditelja putem različitih radionica za roditelje kojima su nositelji odgojitelji, pedagog ili ravnatelj.

8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Ostvarivanje ciljeva odgojno-obrazovnog rada nije moguće bez kontinuirane, raznolike i kvalitetne suradnje dječjeg vrtića s lokalnom i širom društvenom zajednicom te vanjskim ustanovama i stručnjacima. Takva suradnja pridonosi obogaćivanju odgojno-obrazovnog procesa, unapređivanju kvalitete rada s djecom i roditeljima, razvoju kompetencija djece te stručnom usavršavanju odgojno-obrazovnih djelatnika.

Tijekom pedagoške godine u Vrtiću su se planski obilježavali značajni datumi, državni blagdani i spomendani, vjerski blagdani te prigodne manifestacije povezane s tradicijom, kulturom i običajima lokalne zajednice. Aktivnosti su osmišljavane i ostvarivane u skladu s Godišnjim planom i programom rada Vrtića, kalendarom događanja te preporukama nadležnih stručnih tijela.

Odgojno-obrazovni rad obogaćen je različitim kulturnim, edukativnim, preventivnim, humanitarnim i istraživačkim sadržajima. Djeca su imala priliku sudjelovati u gostujućim

kazališnim predstavama u oba objekta Vrtića te posjetiti Gradsko kazalište lutaka Split. Također su sudjelovala u humanitarnoj akciji za djecu smještenu u domovima za djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi, interaktivnoj STEM izložbi „SpektaRuralni STEM“, Večeri matematike, projektu „15 po 15 – cijela Hrvatska čita djeci“ te XIV. susretu djece i učenika Čakavaca.

Posebna pozornost posvećena je razvijanju socijalne i građanske kompetencije djece kroz poticanje odgovornog ponašanja, tolerancije, međusobnog uvažavanja, prihvaćanja različitosti, suradnje, solidarnosti i pomaganja drugima. Kroz susrete, posjete i zajedničke aktivnosti djeca su razvijala svijest o sigurnosti, humanosti, očuvanju kulturne baštine, pripadnosti zajednici te važnosti kvalitetnih odnosa s drugima.

Tijekom godine ostvarena je suradnja sa sljedećim ustanovama i partnerima:

- Gradskom knjižnicom Trogir, kroz posjete djece, poticanje čitanja i razvoj predčitalačkih vještina.
- Dobrovoljnim vatrogasnim društvom Trogir, kroz upoznavanje djece s radom vatrogasaca, sigurnosnim postupcima i zaštitom od požara.
- Hrvatskim Crvenim križem, kroz edukativne i preventivne aktivnosti usmjerene na sigurnost, humanost, solidarnost i brigu za druge.
- Policijskom postajom Trogir, kroz preventivne aktivnosti usmjerene na sigurnost i zaštitu djece te razvoj svijesti o sigurnom ponašanju.
- Vanjskim izvođačima kazališnih predstava i edukativnih programa, kroz organizaciju predstava i drugih sadržaja namijenjenih djeci.
- Antončinim mlinom u Žrnovnici, kroz realizaciju edukativnog posjeta u sklopu obilježavanja Dana kruha.
- Osnovnom školom kralja Zvonimira Seget, Osnovnom školom Majstora Radovana Trogir i Osnovnom školom Bijaći, kroz suradnju u procesu prijelaza djece iz vrtića u osnovnu školu, razmjenu relevantnih informacija te izradu stručnih mišljenja prema potrebi.
- Općinom Seget i Osnovnom školom kralja Zvonimira Seget Donji, kroz realizaciju programa, događanja i aktivnosti od interesa za djecu, roditelje i Vrtić.

9. VREDNOVANJE PROGRAMA

Vrednovanje kao proces sustavnog i kontinuiranog praćenja, analiziranja i procjenjivanja uspješnosti rada, temelj je ostvarivanja napretka u kvaliteti rada ustanove. Taj proces usmjeren je na procjenu trenutnog stanja u ustanovi, na uočavanje pozitivnih postignuća, uočavanje problema i predlaganje strategija njihova rješavanja. Posebno se fokusiramo na osnaživanje ustanove i svih njenih članova te na osvještavanje važnosti i nužnosti unutarnjeg vrednovanja.

Krajnji cilj vrednovanja i samovrednovanja je jačanje kapaciteta dječjeg vrtića za samostalno usavršavanje, vodeći računa o stvaranju uvjeta za uspješno zadovoljavanje potreba i prava svih sudionika.

U svrhu samovrednovanja ustanove koristili smo različite postupke i instrumente:

- svakodnevna samorefleksija odgojitelja o ostvarenju odgojnog procesa sa sadržajnog i razvojnog aspekta putem dnevnih zapažanja u pedagoškoj dokumentaciji;
- etapne timske analize kvalitete kontekstualnih uvjeta, odgojne prakse, napretka i postignuća djece temelje se na različitim dokumentima: bilješkama odgojitelja iz odgojnog procesa, foto i video-snimkama, dječjem stvaralaštvu, različitim skalama procjena, protokolima praćenja, razvojnim listama, upitnicima za djecu i roditelje;
- samoprocjena odgojitelja o kvaliteti vlastite odgojne prakse (planiranje i programiranje, praćenje i procjenjivanje odgojno-obrazovnog rada, uspješnost u kreiranju prostorno-materijalnog konteksta, kvaliteta interakcije i komunikacije odgojitelja s djecom, ostvarenje odgojno-obrazovnih namjera kroz planirane aktivnosti i podržavanje spontanih interesa, ideja i inicijativa djece, podržavanje smislenih strategija učenja i stvaralačkog izražavanja djece, zadovoljavanje bazičnih potreba djece i kvaliteta ostvarenja rutinskih poslova odgojitelja u svakodnevnom životnim situacijama, skrb za sigurnost i zdravlje djece, kvaliteta suradnje s roditeljima, stručno usavršavanje).

10. FINANCIRANJE PROGRAMA

Redoviti programi Dječjeg vrtića SEGET realizirali su se temeljem ugovora između vrtića i roditelja/skrbnika o sudjelovanju djeteta u programu. Financiranje programa odvijalo se:

- proračunom osnivača (općina Seget Donji) - financijskim planom vrtića
- uplatama roditelja
- sufinanciranjem od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Troškovi tijekom ove pedagoške godine odnosili su se na:

- izgradnju i opremanje objekta (infrastrukture),
- nabavu sredstava i pomagala potrebnih za rad (oprema, namještaj, didaktika, informatička oprema),
- nabavu potrošnog materijala (papiri, bilježnice, mape, sredstva i pribor za slikanje, crtanje, pisanje...),
- troškovi unaprjeđenja vanjskog prostora,
- druge troškove koji se iskazuju financijskim planom vrtića a neophodni su za redovan rad i ostvarivanje aktivnosti u vrtiću.

11. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJICE I STRUČNIH SURADNICA

11.1. IZVJEŠĆE RAVNATELJICE

Plan rada ravnateljice realiziran je u skladu s Godišnjim planom i programom rada, uz kontinuirani rad na motivaciji djelatnika, praćenju ostvarenja zadanih aktivnosti te osiguravanju adekvatnih uvjeta za njihovu realizaciju.

Tijekom izvještajnog razdoblja redovito su se pratile i vodile:

- Evidencija prisutnosti djece
- Evidencija radnog vremena odgojitelja
- Evidencija uplata korisnika usluga Dječjeg vrtića
- Pedagoška dokumentacija

Ključne aktivnosti i realizirani zadaci:

- **Planiranje i administracija:** Izrada Godišnjeg plana i programa rada te dodatnih programa za Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih (MZOM), Ured državne

uprave i Službu za društvene djelatnosti, kojima su pravovremeno dostavljena sva tražena izvješća.

- **Pravni akti:** Usklađivanje općih akata Vrtića sa zakonskim propisima.
- **Odgojno-obrazovni rad i projekti:** Rad na projektima s djecom te izrada ljetopisa u suradnji s odgojiteljima i stručnom službom.
- **Ugovorna suradnja:** Potpisivanje ugovora s dobavljačima i nabava potrebnih materijala (likovni, didaktički i radni materijal te potrošni materijal i sredstva za čišćenje prostora).
- **Priprema za školu:** Izrada popisa djece polaznika Vrtića doraslih za upis u 1. razred osnovne škole te suradnja sa stručnim timom Osnovne škole u Segetu Donjem.
- **Upravljanje i tijela Vrtića:** Redovito sazivanje Odgojiteljskog vijeća i, po potrebi, sjednica Upravnog vijeća. Pravovremeno obavješćavanje odgojitelja o planiranim zadaćama, odlukama i sjednicama Upravnog vijeća.
- **Vanjska suradnja:** Suradnja s Epidemiološkom službom u Trogiru te Udrugom „Sritni ljudi, sritna dica“. Suradnja s Udrugom „Sritni ljudi, sritna dica“ bila je usmjerena na osnaživanje inkluzivnih praksi, pružanje podrške djeci s teškoćama u razvoju i nabavu didaktičkih materijala. Također, uspješno je priveden kraju proces otvaranja nove prostorije za boravak djece koja proširuje kapacitete i osigurava visoke pedagoške standarde.
- **Upisi i dokumentacija:** Izrada upisne dokumentacije, ažuriranje pedagoških podataka, provedba upisnog postupka za pedagošku godinu 2026./2027. te izrada Godišnjeg izvješća o radu dječjeg vrtića za pedagošku godinu 2025./2026.
- **Ljudski potencijali:** Stručno i pravovremeno pronalaženje zamjena za odgojitelje radi nesmetanog rada s djecom. Izrada rješenja o strukturi radnog vremena i korištenju godišnjih odmora djelatnika.
- **Motivacija djelatnika:** Kontinuirani rad na motivaciji odgojitelja, proširivanju njihove opće i radne kulture te uklanjanju prepreka koje bi mogle sputavati njihovu kreativnost.

- **Manifestacije:** Organizacija sudjelovanja djece i Vrtića na kulturnim i sportskim manifestacijama.
- **Financijska i arhivska odgovornost:** Izrada Izvješća o fiskalnoj odgovornosti te rad na obradi i zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva.
- **Unapređenje prostornih uvjeta:** Rad na realizaciji i ishođenju potrebnih dokumenata za rad u promijenjenim uvjetima (otvaranje nove prostorije za boravak djece).

11. 2. IZVJEŠĆE PEDAGOGINJE

Godišnje izvješće o realizaciji Plana i programa rada pedagoga u Dječjem vrtiću SEGET za pedagošku godinu 2025./2026. obuhvaća pregled i analizu realiziranih zadaća, aktivnosti i sadržaja usmjerenih na djecu, roditelje, odgojitelje, stručni tim te užu i širu društvenu zajednicu. Tijekom pedagoške godine posebna pozornost bila je usmjerena na kontinuirano praćenje razvoja i potreba djece, pružanje podrške djeci i odgojiteljima te stvaranje poticajnog, sigurnog i uključivog okruženja za rast, razvoj i učenje.

Realizirane su zadaće, sadržaji i aktivnosti:

1. U ODNOSU NA DIJETE

- Tijekom pedagoške godine redovito je opservirala djecu u odgojno-obrazovnim skupinama, pratila odgojno-obrazovni rad, interakcije među djecom, interakcije između djece i odgojitelja te komunikaciju odgojitelja s roditeljima. S odgojiteljima je razgovarala o potrebama pojedinih skupina, djece i roditelja te ostvarivala uvid u pedagošku dokumentaciju. Redovito je pratila djecu u samostalnoj i zajedničkoj igri.
- Sudjelovala je u stvaranju poticajnog, sigurnog i uključivog okruženja koje odgovara razvojnim potrebama djece.
- Pratila je i procjenjivala djetetove potrebe, navike i razvojne mogućnosti radi poticanja njegova cjelovitog razvoja.
- Pružala je podršku razvoju osjećaja sigurnosti, samopouzdanja i pozitivne slike o sebi te poticala razvoj kvalitetnih i humanih odnosa među djecom.

- Pratila je djecu kod kojih su uočene razvojne ili druge specifične potrebe te je, u suradnji s odgojiteljima, roditeljima i drugim stručnjacima, sudjelovala u planiranju odgovarajućih oblika podrške.
- Provodila je opservacije djece u odgojno-obrazovnim skupinama te s odgojiteljima i članovima stručnog tima razmjenjivala zapažanja radi boljeg razumijevanja djetetovih potreba i prilagodbe odgojno-obrazovnoga procesa.
- Prema potrebi sudjelovala je u savjetodavnom radu s roditeljima te u povezivanju roditelja s odgovarajućim stručnjacima i vanjskim ustanovama.
- Posebna pozornost bila je usmjerena na djecu u godini prije polaska u osnovnu školu. Pratila je njihove razvojne potrebe, sposobnosti i interese te, u suradnji s odgojiteljima, pružala podršku u pripremi djece za prijelaz iz vrtića u školu.
- Sudjelovala je u pripremi i provedbi aktivnosti usmjerenih na razvoj kompetencija važnih za uspješan polazak u školu te surađivala s roditeljima u području pripreme djece za školu.
- Ostvarivala je suradnju s osnovnim školama radi podrške prijelazu djece iz predškolske ustanove u osnovnoškolski sustav.

2. U ODNOSU NA RODITELJE

- Tijekom cijele godine surađivala je s roditeljima, informirala ih o razvoju djeteta, sudjelovala u rješavanju problemskih situacija te provodila individualne i inicijalne razgovore.
- Pružala je stručnu pomoć i podršku roditeljima novoupisane djece putem individualnih savjetodavnih razgovora o navikavanju djeteta na vrtić i razdoblju prilagodbe, informiranja o programima i oblicima rada vrtića te izrade edukativnih materijala za roditelje.
- Tijekom pedagoške godine pedagoginja je organizirala i/ili sudjelovala u provedbi roditeljskih sastanaka, radionica i predavanja usmjerenih na podršku roditeljima i jačanje njihovih roditeljskih kompetencija.
- Večer matematike, 4. prosinca 2025. godine.
- Predavanje „Spremnost djeteta za polazak u prvi razred” za roditelje predškolaca, u suradnji s psihologinjom Udruge „Sritna dica – sritni ljudi”, 4. veljače 2026. godine.
- Predavanje „Adaptacija djeteta na vrtić”, 24. ožujka 2026. godine.

- Predavanje „Adaptacija djeteta na vrtić“, 24. kolovoza 2026. godine.

3. U ODNOSU NA ODGOJITELJE

- Redovito je pratila odgojno-obrazovni rad neposrednim uvidom u rad odgojitelja u odgojnim skupinama te pregledom pedagoške dokumentacije, uključujući knjige pedagoške dokumentacije odgojnih skupina, imenike djece, razvojne mape, bilješke i druge oblike dokumentiranja.
- Provodila je individualne razgovore i radne sastanke s odgojiteljima, pružajući stručnu i savjetodavnu podršku u rješavanju svakodnevnih izazova i problemskih situacija u odgojno-obrazovnom radu.
- Pružala je podršku odgojiteljima u planiranju, praćenju i vrednovanju odgojno-obrazovnog procesa, kao i u promišljanju primjerenih postupaka i strategija u radu s pojedinom djecom i odgojnim skupinama.
- Poticala je primjenu suvremenih oblika odgojno-obrazovnog rada usmjerenih na dijete, učenje kroz igru i neposredno iskustvo, razvoj samostalnosti djece te stvaranje poticajnog prostorno-materijalnog okruženja.

4. U ODNOSU NA STRUČNI TIM

- Tijekom godine promicala je timski rad i suradnju s ravnateljicom, zdravstvenim voditeljicama, stručnim suradnicima te vanjskim stručnjacima iz Udruge „Sritna dica – sritni ljudi“.
- Sudjelovala je u analizi i unapređivanju odgojno-obrazovne prakse te razmjeni stručnih mišljenja i iskustava.
- Pratila je razvojni status djece, razmjenjivala informacije te prema potrebama usklađivala rad odgojitelja i drugih stručnjaka.

5. U ODNOSU NA UŽU I ŠIRU DRUŠTVENU ZAJEDNICU

- Suradnja s Gradskom knjižnicom Trogir
- Suradnja s DVD-om Trogir
- Suradnja s Hrvatskim Crvenim križem
- Suradnja s Policijskom postajom Trogir
- Suradnja s Hrvatskim matematičkim društvom
- Suradnja s Institutom za STEM edukaciju i afterschool programe

- Suradnja s vanjskim izvođačima predstava i edukativnih programa
- Suradnja s Antončinim mlinom u Žrnovnici
- Suradnja s Osnovnom školom kralja Zvonimira Seget, Osnovnom školom Majstora Radovana Trogir i Osnovnom školom Bijaći
- Suradnja s Općinom Seget

DOKUMENTIRANJE I PRAĆENJE KVALITETE RADA

- Sudjelovala je u izradi i praćenju realizacije Godišnjeg plana i programa rada i Kurikuluma Dječjeg vrtića SEGET te u izradi Godišnjeg izvješća o radu ustanove.
- Vodila je dokumentaciju o vlastitom radu, bilježila zapažanja i aktivnosti te redovito pratila realizaciju planiranih zadaća.
- Sudjelovala je u organizaciji i realizaciji odgojiteljskih vijeća, radnih sastanaka i drugih oblika stručnog rada u ustanovi, u suradnji s ravnateljicom i članovima stručnog tima.
- Sudjelovala je u planiranju i organizaciji odgojno-obrazovnog rada, upisa djece, formiranja odgojno-obrazovnih skupina te organizaciji rada prema potrebama djece i roditelja.

STRUČNO USAVRŠAVANJE PEDAGOGA

Tijekom pedagoške godine 2025./2026., pedagoginja je sudjelovala na devet edukacija i radionica unutar i izvan ustanove:

Datum	Naziv/tema stručnog usavršavanja	Mjesto održavanja	Organizator
15. listopada 2025.	„Odabir i čitanje: Literatura za djecu“	Split	GKMM Split
19. studenoga 2025.	„Godišnji projekt u vrtiću“	Dječji vrtić Brat Sunce, Podstrana	pedagoginja Ivana Ljubičić i psihologinja Klara Utrobičić
20. studenoga 2025.	„Sigurno djetinjstvo: Zajedno protiv zlostavljanja – prevencija, podrška i suradnja u zaštiti djece“	Tehnološki park, Dračevac	

24. studenoga 2025.	„Moje osobne granice – kada reći da, a kada ne?“	Online	SUZH
4. veljače 2026.	„Spremnost djeteta za polazak u prvi razred“	Dječji vrtić SEGET	pedagoginja Ivana Ljubičić i psihologinja Karla Babić
13. veljače 2026.	„Inkluzija djece s poremećajima pažnje i hiperaktivnosti u redovite programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“	Split	AZOO, Antonija Musulin
24. ožujka 2026.	„Adaptacija djeteta na vrtić“	Dječji vrtić SEGET	pedagoginja Ivana Ljubičić
15. svibnja 2026.	„Prevenција elektroničkog nasilja: iskustva i strategije“	Trogir	Iris Alajbeg Vukelić
24. kolovoza 2026.	„Adaptacija djeteta na vrtić“	Dječji vrtić SEGET	pedagoginja Ivana Ljubičić

STRUČNA LITERATURA I IZVORI

Kontinuirano je proučavala relevantnu stručnu literaturu i stručne izvore te nova saznanja primjenjivala u planiranju i unapređivanju odgojno-obrazovnog rada.

- Slunjski, E. (2006). Stvaranje predškolskog kurikuluma u vrtiću – organizaciji koja uči. Zagreb: Mali profesor.
- Slunjski, E. (2008). Dječji vrtić: zajednica koja uči – mjesto dijaloga, suradnje i zajedničkog učenja. Zagreb: Spektr Media.
- Šagud, M. (2015). Odgojitelj kao reflektivni praktičar. Zagreb: Učiteljski fakultet Sveučilišta u Zagrebu.
- Staničić, S. i Resman, M. (2020). Pedagog u vrtiću, školi i domu. Zagreb: Znamen.
- Juul, J. (2022). Vaše kompetentno dijete. Zagreb: OceanMore.
- Jurčević Lozančić, A. (2015). The road to quality in the theory and practice of early learning: Identity of the preschool teacher profession. Croatian Journal of Education, 17(Sp. Ed. 1).

- Jurčević Lozančić, A. (2023). Radne orijentacije, smisao posla, profesionalni identitet i zadovoljstvo odgojitelja. Nova prisutnost, 21(2).

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. ostvarena je većina planiranih aktivnosti i zadaća predviđenih Godišnjim planom i programom rada pedagoga. Pojedine planirane radionice i sastanci nisu realizirani zbog organizacijskih i vremenskih okolnosti tijekom godine, dok su prioritet imale aktivnosti od neposrednog značaja za kvalitetu odgojno-obrazovnog rada. Poseban naglasak bio je na praćenju i podršci cjelovitom razvoju djece, unapređenju kvalitete odgojno-obrazovnog procesa, suradnji s roditeljima, pružanju podrške odgojiteljima te kontinuiranom stručnom usavršavanju. Realizirane aktivnosti pridonijele su unapređenju kvalitete rada ustanove, stvaranju poticajnog i sigurnog okruženja za djecu te ostvarivanju ciljeva postavljenih Godišnjim planom i programom rada.

11.3. IZVJEŠĆE ZDRAVSTVENE VODITELJICE

Zdravstvena voditeljica tijekom pedagoške godine 2025./2026. provodila je niz aktivnosti usmjerenih na očuvanje i unapređivanje zdravlja djece, osiguravanje sanitarno-higijenskih uvjeta, praćenje zdravstvenog stanja djece, nadzor nad prehranom te zdravstveno-edukativni rad s djecom, roditeljima i djelatnicima.

U nastavku je prikazan pregled realiziranih aktivnosti.

Zdravstvena dokumentacija djece

U Dječjem vrtiću SEGET vodi se zdravstvena dokumentacija za svako dijete. Zdravstveni karton sadržava podatke relevantne za praćenje zdravstvenog statusa djeteta, uključujući podatke o cijepljenju, medicinsku dokumentaciju, informacije o specifičnim zdravstvenim potrebama, poput alergija i kroničnih bolesti, te podatke o bolestima i zdravstvenim teškoćama tijekom boravka djeteta u vrtiću.

Prilikom upisa djeteta u vrtić roditelji su dužni dostaviti potvrdu nadležnog pedijatra ili izabranog liječnika kojom se potvrđuje da dijete može pohađati kolektiv. Cijepljenje djece provodi se sukladno važećem Nacionalnom programu obveznog cijepljenja, uz iznimke koje se odnose na medicinski opravdane kontraindikacije za cijepljenje, uz odgovarajuću liječničku dokumentaciju.

Vođenje zdravstvene dokumentacije omogućuje pravodobno praćenje zdravstvenih potreba djeteta, planiranje odgovarajućih mjera te pravodobno reagiranje u slučaju bolesti ili potrebe za prilagodbom uvjeta boravka djeteta u vrtiću.

Antropometrijska mjerenja

U sklopu zdravstvenog nadzora nad djecom tijekom pedagoške godine 2025./2026. provedena su antropometrijska mjerenja tjelesne visine i tjelesne mase djece.

Mjerenja su provedena dva puta tijekom godine, početkom i krajem pedagoške godine, s ciljem praćenja rasta, razvoja i općeg zdravstvenog stanja djece. Dobiveni podaci evidentiraju se individualno za svako dijete te se uspoređuju s prethodnim mjerenjima kako bi se pratio rast i razvoj te pravodobno uočila eventualna odstupanja, poput pothranjenosti, prekomjerne tjelesne mase ili zastoja u rastu i razvoju.

U slučaju uočenih odstupanja roditelji se pozivaju na individualne konzultacije te se, prema potrebi, preporučuje daljnje praćenje ili liječnički pregled.

Praćenje antropometrijskih pokazatelja predstavlja važan dio preventivne zdravstvene zaštite djece predškolske dobi.

EVIDENCIJA POBOLA I LIJEČNIČKIH ISPRIČNICA

Evidencija pobola provodila se tijekom cijele pedagoške godine 2025./2026. U razdoblju od rujna 2025. do kolovoza 2026. zaprimljene su liječničke ispričnice, koje su evidentirane prema pripadajućim dijagnozama.

Prema evidentiranim podacima, najveći broj ispričnica zabilježen je tijekom zimskog razdoblja, osobito u siječnju i veljači, što odgovara razdoblju povećane učestalosti respiratornih infekcija i drugih sezonskih bolesti.

Bolesti dišnog sustava predstavljale su značajan udio evidentiranih dijagnoza, što potvrđuje izražen sezonski karakter pobola među djecom predškolske dobi.

Značajan broj ispričnica zabilježen je i u kategoriji zaraznih bolesti, osobito tijekom listopada, studenoga i prosinca, što je zahtijevalo pojačano praćenje zdravstvenog stanja djece i provođenje odgovarajućih preventivnih i protuepidemijskih mjera.

Tijekom srpnja i kolovoza, kada je zbog organiziranog dežurstva vrtić pohađao manji broj djece, zabilježena je jedna liječničke ispričnica – u kolovozu, dok u srpnju nije evidentirana nijedna.

Evidencija liječničkih ispričnica po mjesecima i dijagnozama

(rujan 2025. – kolovoz 2026.)

Mjesec	Ukupno	Zarazne bolesti	Bolesti dišnog sustava	Bolesti oka i uha	Ostalo
Rujan	6	3	2	1	1
Listopad	21	9	6	3	3
Studeni	30	20	5	3	2
Prosinac	13	5	2		6
Siječanj	19	9	3	1	6
Veljača	16	3	10	1	2
Ožujak	15	/	7	2	6
Travanj	16	1	9	1	5
Svibanj	16	/	6	4	4
Lipanj	/	6	/	/	1
Srpanj	/	/	/	/	/
Kolovoz	1	1	/	/	/
UKUPNO	157	57	50	14	36

Evidencija ozljeda

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. u Dječjem vrtiću SEGET evidentirano je ukupno šest ozljeda. Najčešće se radilo o lakšim ozljedama, poput ogrebotina, modrica, manjih porezotina i drugih lakših mehaničkih ozljeda.

Za svaku ozljedu roditelji su pravodobno obaviješteni, a poduzete su odgovarajuće mjere zbrinjavanja od strane zdravstvene voditeljice ili odgojitelja. U slučaju kada zdravstvena voditeljica nije bila u mogućnosti neposredno procijeniti i zbrinuti ozljedu, postupanje je provodio odgojitelj, odnosno drugi član stručnog tima, sukladno svojim ovlastima i mogućnostima.

U vrtiću se kontinuirano provode mjere usmjerene na osiguravanje sigurnog okruženja za djecu. U oba objekta osigurani su setovi za pružanje prve pomoći.

U svrhu prevencije ozljeda redovito se prate i održavaju dječja igrališta, oprema, inventar i prostori za igru i boravak djece. Odgojno-obrazovni djelatnici upoznaju se s pravilnim postupcima u nadzoru djece i pružanju prve pomoći, čime se nastoji smanjiti rizik od ozljeđivanja i osigurati što viša razina sigurnosti djece tijekom svakodnevnih aktivnosti.

Epidemiološki nadzor i mjere prevencije

Kod pojave zarazne bolesti postupaju prema utvrđenim protokolima i provode se odgovarajuće protuepidemijske mjere. Roditelji se pravodobno obavještavaju pisanim putem te im se pružaju informacije o simptomima bolesti, načinu prijenosa i mjerama prevencije.

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. sustavno se pratila pojavnost zaraznih bolesti među djecom.

Prema evidentiranim podacima, među najčešće prijavljenim zaraznim bolestima bile su vodene kozice, s ukupno 20 prijavljenih slučajeva. U zimskom razdoblju zabilježena je povećana pojavnost različitih bolesti, zbog čega je bilo potrebno pojačano provođenje preventivnih i protuepidemijskih mjera.

U slučajevima pojave zaraznih bolesti provodile su se sljedeće mjere:

pravodobno obavještavanje roditelja i davanje preporuka za postupanje i kućnu njegu;
pojačana higijensko-sanitarna kontrola prostora, uključujući dezinfekciju površina i igračaka;
izdvajanje djece sa simptomima bolesti iz skupine, odnosno postupanje sukladno zdravstvenim preporukama do procjene zdravstvenog stanja;
suradnja s nadležnim liječnikom i epidemiološkom službom prema potrebi;
edukacija odgojitelja i pomoćnog osoblja o simptomima, načinima prijenosa i mjerama prevencije zaraznih bolesti.

Nadzor nad sanitarno-higijenskim stanjem u vrtiću

U Dječjem vrtiću SEGET kontinuirano se provodilo održavanje čistoće i higijene svih prostora, uključujući prostore za boravak djece, sanitarne čvorove, kuhinjske prostore i garderobe, s ciljem sprječavanja pojave i širenja zaraznih bolesti.

Čišćenje i održavanje prostora provodilo se u skladu s utvrđenim planovima i raspodjelom odgovornosti, pri čemu su definirani učestalost, način i sredstva čišćenja. O provedenim postupcima vodile su se odgovarajuće evidencije.

Posebna pozornost posvećivala se održavanju osobne higijene djece i zaposlenika te redovitom osiguravanju tekućeg sapuna s dozatorom, papirnatih ručnika i odgovarajućih sredstava za dezinfekciju.

Zaposlenici su redovito upućivani na sanitarne preglede i edukaciju iz područja higijenskog minimuma, sukladno važećim propisima.

Zdravstveni nadzor i sanitarna kontrola provodili su se u oba objekta Dječjeg vrtića SEGET, DV „Tratinčica“ i DV „Ružica“, u skladu s Godišnjim planom i programom rada.

Zaključak

Sanitarno-higijensko stanje u Dječjem vrtiću SEGET tijekom pedagoške godine 2025./2026. bilo je stabilno i pod kontinuiranim nadzorom. Uočene nepravilnosti pravodobno su evidentirane i otklanjane, čime se pridonosilo osiguravanju sigurnih i higijenski odgovarajućih uvjeta za boravak djece i zaposlenika vrtića.

Prehrana djece u dječjem vrtiću

Prehrana djece u Dječjem vrtiću SEGET planirala se i pratila u skladu s važećim prehrambenim standardima i normativima te Programom zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima.

Djeca u vrtiću, ovisno o duljini programa, provode u prosjeku od šest do deset sati dnevno, zbog čega pravilna i uravnotežena prehrana predstavlja važan dio cjelokupne brige o zdravlju i dobrobiti djece.

Planiranje, praćenje i vrednovanje kvalitete prehrane provodila je zdravstvena voditeljica u suradnji s glavnom kuharicom.

U Dječjem vrtiću SEGET djeci su svakodnevno osigurana četiri obroka u 10-satnom programu – doručak, užina, ručak i poslijepodnevna užina – te dva obroka u 6-satnom programu – doručak i ručak.

Jelovnici se izrađuju na mjesečnoj razini. Redovito se prati energetska i nutritivna vrijednost obroka, čime se nastoji osigurati odgovarajuća nutritivna ravnoteža i usklađenost prehrane s dobi i potrebama djece.

Predškolsko razdoblje obilježeno je intenzivnim rastom i razvojem djece, stoga se kontinuirano promišlja o mogućnostima unapređivanja prehrane, uvođenju novih namirnica i praćenju njihove prihvaćenosti i konzumacije.

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. šestero djece imalo je prilagođenu prehranu zbog zdravstvenih indikacija i alergija, uz pridržavanje propisanih standarda pripreme i posluživanja hrane.

Nastavljeno je i provođenje postupaka samoposluživanja u vrtićkim skupinama, uz nadzor i pridržavanje higijensko-sanitarnih mjera. Samoposluživanjem se kod djece potiče razvoj samostalnosti, finih motoričkih vještina, odgovornosti i primjerenog odnosa prema hrani.

Zdravstveni odgoj u vrtiću

Zdravstveni odgoj predstavlja važan dio odgojno-obrazovnog procesa te ima značajnu ulogu u usvajanju zdravih životnih navika od najranije dobi.

Kroz zdravstveno-edukativne aktivnosti djeca razvijaju svijest o važnosti osobne higijene, pravilne prehrane, sigurnosti, brige o okolišu te odgovornog ponašanja prema sebi i drugima.

Preventivne i edukativne aktivnosti provode se tijekom cijele godine u suradnji s različitim institucijama i stručnjacima te se oblikuju na način primjeren dobi djece, kako bi im bile razumljive, zanimljive i poticajne.

U sklopu zdravstvenog odgoja tijekom pedagoške godine 2025./2026. provedeno je više edukativnih aktivnosti.

U suradnji s pedagoginjom Ivanom Ljubičić provedene su edukacije „U zdravom tijelu zdrav duh“ i „Plišanci kod doktora“.

Dana 22. svibnja 2026. volonteri Gradskog društva Crvenog križa Trogir održali su radionicu „Sigurnost na vodi za predškolce“.

Dio planiranih edukativnih radionica za pedagošku godinu 2025./2026. nije realiziran zbog odsutnosti zdravstvene voditeljice. Tijekom tog razdoblja proveden je postupak raspisivanja natječaja i odabira osobe koja će zamjenjivati zdravstvenu voditeljicu do njezina povratka. Odabrana zdravstvena voditeljica preuzela je obveze koje proizlaze iz opisa poslova i zadaća radnog mjesta zdravstvene voditeljice.

Kontinuirano stručno usavršavanje

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. zdravstvena voditeljica provodila je kontinuirano stručno usavršavanje s ciljem unapređivanja stručnih znanja, kompetencija i kvalitete zdravstvene zaštite djece u dječjem vrtiću.

Sudjelovala je u stručnim predavanjima i edukacijama u organizaciji Hrvatske komore medicinskih sestara i Društva medicinskih sestara dječjih vrtića.

Kontinuirano stručno usavršavanje predstavlja važan segment rada zdravstvene voditeljice jer omogućuje praćenje suvremenih stručnih spoznaja, pravodobno prepoznavanje zdravstvenih potreba djece, primjenu odgovarajućih preventivnih mjera te unapređivanje kvalitete zdravstvene zaštite i sigurnosti djece u vrtiću.

12. ZAKLJUČAK

Kvaliteta odgojno-obrazovne prakse u Dječjem vrtiću SEGET tijekom izvještajnog razdoblja temeljila se na suvremenim pedagoškim koncepcijama i kurikularnom pristupu koji ističe vrijednosti, načela i ciljeve ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Osnovni dokumenti u planiranju i ostvarivanju odgojno-obrazovnog rada bili su Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje te Kurikulum Dječjeg vrtića SEGET. Kvaliteta odgoja i obrazovanja u vrtiću očitovala se u usmjerenosti na razvoj temeljnih kompetencija djece. Praćenje i dokumentiranje odgojno-obrazovnog procesa provodilo se sustavno, s naglaskom na praćenje napretka i cjelovitog razvoja svakog djeteta.

Realizirani programi odgojno-obrazovnog rada prilagođeni su potrebama djece, a aktivnosti su planirane i ostvarivane na temelju praćenja interesa i potreba djece. Odgojitelji, ravnateljica i stručni tim ostvarivali su suradnju u planiranju, praćenju i unapređivanju kvalitete rada ustanove. Godišnje izvješće upućuje na kontinuirano ostvarivanje planiranih zadaća i ciljeva vrtića te ispunjavanje zakonskih i programskih obveza u skladu s važećim propisima iz područja ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.

Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa odgojno-obrazovnog rada za pedagošku godinu 2025./2026. temelji se na izvješćima odgojitelja i zdravstvenog voditelja, dokumentaciji vezanoj uz odgojno-obrazovni rad, izvješćima stručnih suradnika, suradnji sa svim čimbenicima relevantnim za rad Vrtića te na neposrednom uvidu ravnateljice u cjelokupan rad ustanove.